



C4-CAVB-0001287-20/01/2026 A

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

ECCEL Graziella

Telefono

Ufficio 0461-519585

Indirizzo posta elettronica

graziella.eccel@comunita.altavalsugana.tn.it

Nazionalità

Italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date

2008 – 2014

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Trento – Dipartimento di Lettere e Filosofia

• Qualifica conseguita

Laurea in Studi Storici e Filologico Letterari – percorso in Lettere Moderne

Voto finale: 110/110

Date

1978 – 1983

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto "Tamposi" di Trento

• Qualifica conseguita

Maturità tecnica: diploma di ragioneria indirizzo programmatore elettronico

Voto finale: 58/60

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date

DAL 01/05/2010, IN CORSO

Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL (subentrata al Comprensorio Alta Valsugana)

Tipo di azienda o settore

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Tipo di impiego

Tempo indeterminato, tempo pieno temporaneo, categoria C livello evoluto

Principali mansioni e responsabilità

Collaboratore amministrativo e Vice Responsabile Servizio Programmazione e Diritto allo studio

Responsabile del Servizio Personale dal 01/02/2025 al 31/07/2025

Responsabile del Servizio Programmazione e Diritto allo studio dal 01/08/2025

Date

DAL 15/05/1989 AL 30/04/2010

Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMPRESORIO ALTA VALSUGANA

Tipo di azienda o settore

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Tipo di impiego

Assunzione a tempo indeterminato, tempo pieno/parziale, categoria C livello evoluto

Principali mansioni e responsabilità

Collaboratore amministrativo Servizio Programmazione e Diritto allo studio (Vice Responsabile da data successiva al 15/05/1989)

Date

DAL 15/02/1989 AL 14/05/1989

Nome e indirizzo del datore di lavoro

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRENTO

Tipo di azienda o settore

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Tipo di impiego

Assunzione a tempo indeterminato, tempo pieno, VI^a qualifica funzionale

Principali mansioni e responsabilità

Assistente amministrativo Ufficio Pensioni e Riscatti

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni
e responsabilità

DAL 16/09/1988 AL 14/02/1989
COMPRESORIO ALTA VALSUGANA
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Assunzione a fini sostitutori, tempo pieno, categoria C livello base
Assistente amministrativo Ufficio Ragioneria

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni
e responsabilità

DAL 1984 AL 1988
I.M.P.A. SPA
SETTORE INDUSTRIALE
Assunzione a tempo indeterminato, tempo pieno
Segreteria, contabilità, vendite

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

INGLESE
B1
B1
B1

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

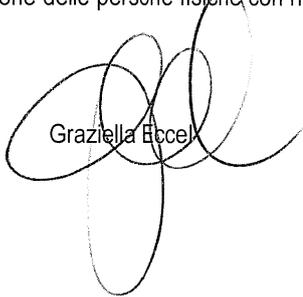
TEDESCO
SCOLASTICO
SCOLASTICO
SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

ECDL 4

Attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente Curriculum Vitae e autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi art. 13 D.Lgs. 196/2003 e art. 13 Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

Graziella Eccel



Pergine Valsugana, 20 gennaio 2026